

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 28 de abril de 2023 /

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
 Director General
 Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
 Ministerio de Cultura y Deportes
 Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	ANADALIA RAMÍREZ GARCÍA /	CUI:	3196 21707 1306 /
Número de contrato:	DGDCFC-029-018-2023 /	Acuerdo Ministerial:	18-2023 /
Servicios (Técnicos o Profesionales):	TÉCNICOS /	Nit del Contratista:	100497519 /
Número de Factura:	3364048480 /	Serie:	6F015D57 /
Honorarios Mensuales:	Q. 4,000.00 /	Período del Informe:	Mes de abril de 2023 /
Monto Total del Contrato	Q. 15,741.94 /	Plazo del Contrato:	03/01/2023 al 30/04/2023 /
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	DIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA		

Objetivos del Contrato: "El técnico" se compromete a prestar sus servicios técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades: /

- a) Apoyé en el cumplimiento del cronograma de actividades priorizadas en el Plan de Trabajo Anual de la Casa de Desarrollo Cultural para contribuir al Desarrollo Humano integral de la población indígena existente en el territorio asignado. /
- b) Apoyé en eventos de fechas conmemorativas en el marco de la Agenda Cultural 2023, para la creación de espacios de formación y revitalización cultural, orientados a la sensibilización y concientización de la población atendida, coadyuvando procesos que fortalecen la interculturalidad. /
- c) Apoyé en el registro de la población atendida, elaboración de Memoria de labores y Registro Único de Usuarios Nacional, correspondiente a las acciones realizadas de forma mensual en la Casa de Desarrollo Cultural asignada. /
- d) Apoyé en la identificación y convocatoria de la población a beneficiarse de los proyectos y acciones priorizadas en la Casa de Desarrollo Cultural asignada. /
- e) Apoyé en la identificación de actores culturales, líderes comunitarios, organizaciones culturales, patrimonio cultural y natural de la localidad para la creación de un directorio cultural estructurado que permita la facilitación de los procesos de gestión cultural y convocatoria para la formación, revitalización y fortalecimiento de la identidad de la localidad. /
- f) Apoyé en el levantamiento de información cultural para la alimentación del Sistema de Información Cultural -SIC-. /
- g) Apoyé en la elaboración y entrega de un informe situacional cultural a nivel local para el año 2023, a través de información documental recabada, que cite documentos bibliográficos, entrevistas de campo y otros estudios realizados en la región de la Casa de Desarrollo Cultural asignada. /
- h) Apoyé en la administración y resguardo del archivo para conservar los documentos ordenados y clasificados como producto de las intervenciones del ejercicio fiscal correspondiente, de la funcionalidad de la Casa de Desarrollo Cultural. /

ANADALIA RAMÍREZ GARCÍA /
 Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

José Arturo Pérez Cifuentes /
 Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)



Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)
José Arturo Pérez Cifuentes
 Director de Participación Ciudadana en Funciones
 Dirección General de Desarrollo Cultural y
 Fortalecimiento de las Culturas
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES



INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 28 de abril de 2023 ✓

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
 Director General
 Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
 Ministerio de Cultura y Deportes
 Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>ANADALIA RAMÍREZ GARCÍA</u> ✓	CUI:	<u>3196 21707 1306</u> ✓
Número de contrato:	<u>DGDCFC-029-018-2023</u> ✓	Acuerdo Ministerial:	<u>18-2023</u> ✓
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>TÉCNICOS</u> ✓	Nit del Contratista:	<u>100497519</u> ✓
Número de Factura:	<u>3364048480</u> ✓	Serie:	<u>6F015D57</u> ✓
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 4,000.00</u> ✓	Período del Informe:	<u>03/01/2023 al 30/04/2023</u> ✓
Monto Total del Contrato	<u>Q. 15,741.94</u> ✓	Plazo del Contrato:	<u>03/01/2023 al 30/04/2023</u> ✓
Unidad Administrativa donde presta los	<u>DIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA</u> ✓		

Objetivos del Contrato: "El técnico" se compromete a prestar sus servicios técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).


Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Periodo Comprendido: ✓

- a) Apoyé en el cumplimiento del cronograma de actividades priorizadas en el Plan de Trabajo Anual de la Casa de Desarrollo Cultural para contribuir al Desarrollo Humano integral de la población indígena existente en el territorio asignado. ✓
- b) Apoyé en eventos de fechas conmemorativas en el marco de la Agenda Cultural 2023, para la creación de espacios de formación y revitalización cultural, orientados a la sensibilización y concientización de la población atendida, coadyuvando procesos que fortalecen la interculturalidad. ✓
- c) Apoyé en el registro de la población atendida, elaboración de Memoria de labores y Registro Único de Usuarios Nacional, correspondiente a las acciones realizadas de forma mensual en la Casa de Desarrollo Cultural asignada. ✓
- d) Apoyé en la identificación y convocatoria de la población a beneficiarse de los proyectos y acciones priorizadas en la Casa de Desarrollo Cultural asignada. ✓
- e) Apoyé en la identificación de actores culturales, líderes comunitarios, organizaciones culturales, patrimonio cultural y natural de la localidad para la creación de un directorio cultural estructurado que permita la facilitación de los procesos de gestión cultural y convocatoria para la formación, revitalización y fortalecimiento de la identidad de la localidad. ✓
- f) Apoyé en el levantamiento de información cultural para la alimentación del Sistema de Información Cultural -SIC-. ✓
- g) Apoyé en la elaboración y entrega de un informe situacional cultural a nivel local para el año 2023, a través de información documental recabada, que cite documentos bibliográficos, entrevistas de campo y otros estudios realizados en la región de la Casa de Desarrollo Cultural asignada. ✓
- h) Apoyé en la administración y resguardo del archivo para conservar los documentos ordenados y clasificados como producto de las intervenciones del ejercicio fiscal correspondiente, de la funcionalidad de la Casa de Desarrollo Cultural. ✓

ANADALIA RAMÍREZ GARCÍA ✓
 Nombre Completo del Contratista


 Firma de Contratista

José Arturo Pérez Cifuentes ✓
 Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)


 Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)

José Arturo Pérez Cifuentes
 Director de Participación Ciudadana en Funciones
 Dirección General de Desarrollo Cultural y
 Fortalecimiento de las Culturas
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES



INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 28 de abril de 2023

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
 Director General
 Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
 Ministerio de Cultura y Deportes
 Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe de RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	ANADALIA RAMÍREZ GARCÍA ✓	CUI:	3196 21707 1306 ✓
Número de contrato:	DGDCFC-029-018-2023 ✓	Acuerdo Ministerial:	18-2023 ✓
Servicios (Técnicos o Profesionales):	TÉCNICOS ✓	Nit del Contratista:	100497519 ✓
Número de Factura:	3364048480 ✓	Serie:	6F015D57 ✓
Honorarios Mensuales:	Q. 4,000.00 ✓	Período del Informe:	03/01/2023 al 30/04/2023 ✓
Monto Total del Contrato	Q.15,741.94 ✓	Plazo del Contrato:	03/01/2023 al 30/04/2023 ✓
Unidad Administrativa donde presta los	DIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA		

Objetivos del Contrato: "El técnico" se compromete a prestar sus servicios técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos: ✓

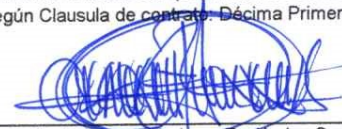
- a) Se logró el cumplimiento 20 cronogramas de actividades con objetivos, metodologías priorizadas en el Plan de Trabajo Anual 2023 de la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de San Pedro Necta, departamento de Huehuetenango para contribuir al Desarrollo Humano integral de la población indígena existente en el territorio. ✓
- b) Se logró la realización de 5 eventos de fechas conmemorativas en el marco de la Agenda Cultural 2023, para la formación y revitalización cultural, orientados a la sensibilización y concientización de la población sampedrana, coadyuvando procesos que fortalecen la interculturalidad y multiculturalidad. ✓
- c) Se logró el registro de 437 beneficiarios, y con la entrega de 20 Memoria de labores, 20 Registro Único de Usuarios Nacional, correspondiente a las acciones realizadas de forma mensual en la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de San Pedro Necta, departamento de Huehuetenango ✓
- d) Se logró la identificación y coordinación con 6 establecimientos educativos, 2 grupos de sociedad civil (Coordinadora Juvenil Sampedrana, Consejo Integral Maya Mam Sampedrano) y 2 grupos artísticos (Convite Sampedrano, Raíces Sampedranas) quienes se beneficiaron de los proyectos y acciones priorizadas en la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de San Pedro Necta, departamento de Huehuetenango ✓
- e) Se logró la identificación de 2 actores culturales (1 guía espiritual, 1 promotor de cultura), 6 líderes comunitarios, 1 organización cultural (Qxe'chil Qchman) y 1 patrimonio cultural y natural (serró Wash) de la localidad para la creación de un directorio de agentes culturales estructurado que permitió la facilitación de los procesos de gestión cultural y convocatoria para la formación, revitalización y fortalecimiento de la identidad de la localidad. ✓
- f) Se logró el levantamiento de 5 fichas de registros gastronómicos 2 registros de personas encargadas de la celebración de la Semana Santa y un promotor cultural registrado en RENART, que sirvió como informaciones culturales para la alimentación del Sistema de Información Cultural -SIC-. ✓
- g) Se logró la elaboración y entrega de 1 diagnóstico Socio- cultural a nivel local para el año 2023, a través de información documental recabada, que citó documentos bibliográficos, entrevistas de campo y otros estudios realizados en la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de San Pedro Necta, departamento de Huehuetenango. ✓
- h) Se logró la administración, resguardo en digital y físico de 12 oficios enviados y 7 oficios recibidos de las instituciones con presencia en el municipio, ordenados y clasificados como producto de las intervenciones del ejercicio fiscal correspondiente, de la funcionalidad de la Casa de Desarrollo Cultural de municipio de San Pedro Necta, departamento de Huehuetenango. ✓

ANADALIA RAMÍREZ GARCÍA ✓
 Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

José Arturo Pérez Cifuentes ✓
 Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)



Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios

(José Arturo Pérez Cifuentes)
 Director de Participación Ciudadana en Funciones
 Dirección General de Desarrollo Cultural y
 Fortalecimiento de las Culturas
 MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

